

План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 30 на 2023-2024 учебный год

Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Швыдкова Т.Ю. - председатель ПК Батюшина М.А. - директор	Сентябрь, январь
Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений		
контроль выполнения этического кодекса работников	Батюшина М.А, Козадерова Л.М., Павленко Л.А., Шелест Е.В.	В течение года
Повышение эффективности управления организацией в целях предупреждения коррупции		
Организация системы внутреннего контроля финансово - хозяйственной деятельности организации	Журавлева Н.В.	Сентябрь
Разработка и утверждение плана мероприятий Управляющего совета по предупреждению коррупционных проявлений в организации, в т. ч. по обеспечению прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств	Председатель управляющего совета	Октябрь
Разработка и утверждение плана мероприятий общешкольного родительского комитета по предупреждению коррупционных проявлений в организации, в т. ч. по работе с жалобами родителей (законных представителей) учащихся на незаконные действия работников	Председатель общешкольного родительского комитета	Октябрь
Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Зам. директора по УВР	Декабрь, апрель
Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
Размещение на официальном сайте публичного доклада директора, плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении	Директор	Август
Ведение на официальном сайте рубрики «Коррупции – нет!»	Виноградова Н.А.	В течение учебного года
Проведение социологического исследования среди родителей по теме "Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством	Зам. директора по ВР	Ноябрь, март

обучения в организации"		
Организация телефона "горячей линии" по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Директор, секретарь	
Проведение классных часов и родительских собраний на тему "Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией"	Зам. директора по ВР, классные руководители	Ноябрь
Обеспечение наличия в свободном доступе журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в организации и журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений	Директор, делопроизводитель	В течение учебного года
Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности организации в целях предупреждения коррупции		
Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"	Директор, главный бухгалтер	В течение учебного года
Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных, внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор, главный бухгалтер, зам. директора по АХР, Швыдкова Т.Ю. - председатель ПК, председатель УС	В течение учебного года
Обеспечение объективности оценки участия учащихся в школьном этапе всероссийской олимпиады	Директор, зам. директора по УВР	В течение учебного года
Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Директор, председатель управляющего совета	
Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	Директор, зам. директора по УВР	Май – июль

Директор



М.А. Батюшина