

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 30  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ю.В.ЧИБИСОВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

**СОГЛАСОВАНО**  
с решением педагогического совета  
Протокол № 4 от 25.01.2019 года

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом МБОУ СОШ № 30  
от 25.01.2019 № 111

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внедрении и использовании**  
**АИС «Сетевой Город. Образование»**  
**в муниципальном общеобразовательном бюджетном**  
**общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе**  
**№ 30 имени Героя Советского Союза Ю.В.Чибисова муниципального**  
**образования Абинский район**

**1. Общие положения**

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, приказа министерства образования и науки Краснодарского края от 12 декабря 2014 года № 5458 «Об утверждении плана мероприятий по внедрению автоматизированной системы управления сферой образования», Уставом муниципального общеобразовательного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школе № 30 имени Героя Советского Союза Ю.В.Чибисова муниципального образования Абинский район.

1.2.Муниципальное общеобразовательное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 30 имени Героя Советского Союза Ю.В.Чибисова муниципального образования Абинский район использует АИС «Сетевой Город. Образование» (далее – СГО) в управлении образовательным процессом муниципального общеобразовательного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школе № 30 имени Героя Советского Союза Ю.В.Чибисова муниципального образования Абинский район.

**2. Порядок внедрения АИС «Сетевой Город. Образование»**

2.1. Порядок внедрения информационной системы «СГО» в муниципальном общеобразовательном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 30 имени Героя Советского Союза

Ю.В.Чибисова муниципального образования Абинский район, основан на Методических рекомендациях по внедрению «Системы введения журналов успеваемости обучающихся в электронном виде в образовательных учреждениях Российской Федерации». Принимаются следующие этапы внедрения:

1. Ввод основных данных о школе
2. Выставление итоговых отметок и получение отчётов за учебный период, ведение книги движения, ведение расписания уроков
3. Ведение электронных классных журналов, календарно-тематических планов, организация электронного документооборота, использование средств «АИС Сетевой город. Образование» для взаимодействия всех участников образовательного процесса
4. Организация дистанционного доступа родителей, использование сервиса «SMS Школа»
5. Наполнение «АИС Сетевой город. Образование» учебными материалами, освоение электронного тестирования и других возможностей системы

2.2. Сроки выполнения каждого пункта процесса внедрения определяются следующим образом:

Этап ПЕРВЫЙ «Ввод основных данных о школе» – ежегодно до 5 сентября.

Этап ВТОРОЙ «Выставление итоговых отметок и получение отчётов за учебный период, ведение книги движения, ведение расписания уроков» – постоянно.

Этап ТРЕТИЙ «Ведение электронных классных журналов, календарно-тематических планов, организация электронного документооборота, использование средств «АИС Сетевой город. Образование» для взаимодействия всех участников образовательного процесса» – постоянно.

Этап ЧЕТВЁРТЫЙ «Организация дистанционного доступа родителей, использование сервиса «SMS Школа»» – до завершения учебного года.

Этап ПЯТЫЙ «Наполнение «АИС Сетевой город. Образование» учебными материалами, освоение электронного тестирования и других возможностей системы» – постоянно.

2.3. Порядок определения степени внедрения «АИС Сетевой город. Образование» и переходу к этапу ее использования выделяется в п. 3 Положения.

2.4. Список должностей и состав исполнителей определен в п. 4 Положения. Назначение исполнителей внедрения и использования «АИС Сетевой город. Образование» осуществляет директор из числа заместителей директора или педагогических работников.

2.5. Порядок использования «АИС Сетевой город. Образование» (после того, как процесс внедрения будет признан законченным) определяется в п. 5 Положения.

### **3. Порядок окончания и начала нового этапа внедрения АИС «СГО»**

3.1. После прохождения каждого этапа координатор «АИС Сетевой город. Образование» составляет отчет о внедрении на совещании администрации. Решение о переходе к следующему этапу внедрения принимается коллегиально администрацией образовательной организации. Переход на следующий этап сопровождается приказом и преданием огласке результатов прохождения этапа на совещании педагогов.

3.2. В начале перехода ответственный администратор по внедрению «АИС Сетевой город. Образование» на совещании определяет задачи и сроки, критерии контроля над выполнением. На совещании утверждается план следующего этапа с распределением обязанностей и определением сроков выполнения.

### **4. Кадровый состав процедуры внедрения «АИС Сетевой город. Образование»**

4.1. Должности, которые необходимы для эффективного внедрения и использования «АИС Сетевой город. Образование» и их основные обязанности:

а). Координатор «АИС Сетевой город. Образование» - основной ответственный за выполнение всех пунктов и этапов внедрения; ответственный за постановку задачи и определения сроков выполнения задач; осуществляет промежуточный контроль над выполнением задач, организует работу всех типов пользователей (работников, учащихся, родителей) в школе; управляет правами доступа в «АИС Сетевой город. Образование», контролирует полноту, качество, оперативность информации, вводимой в систему.

б). Сетевой классный руководитель – ответственный за ввод данных об учащимся своего класса, а также за ведение текущих записей в электронный классный журнал «АИС Сетевой город. Образование» по своему классу.

в). Оператор – занимается введением данных в «АИС Сетевой город. Образование» на начальном этапе внедрения; предоставляет консультации и обучает (при необходимости) других участников проекта.

г). Представитель родительского комитета для обеспечения связей с родителями – один или группа родителей, которые осуществляют связь координатора «АИС Сетевой город. Образование» с родителями. В обязанности входит: анкетирование родителей; сбор сведений относительно отчетов перед родительскими собраниями; если требуется - помощь в сборе данных для внесения в электронном виде.

4.2. Все должности для обеспечения процесса внедрения и использования «АИС Сетевой город. Образование» являются внутришкольными и утверждаются приказом директора МБОУ СОШ № 30. Трудовые отношения, соответствующие этим должностям, регулируются внутренними документами (приказами и должностными инструкциями, утвержденными администрацией школы). Назначение на должность в проекте «АИС Сетевой город. Образование» не освобождает работников от их повседневных обязанностей, определенных в учебном плане и введенными должностными инструкциями. Такие освобождения в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

4.4. Запись о назначении на должности в проекте «АИС Сетевой город. Образование» в трудовой книжке не осуществляется.

## **5. Порядок использования «АИС Сетевой город. Образование» после завершения всех этапов внедрения**

5.1. Общий контроль за образовательным процессом в МБОУ СОШ № 30 на основе «АИС Сетевой город. Образование» осуществляется директором на основе утвержденного Положения.

5.2. Непосредственное руководство работами, которые связаны с управлением, обслуживанием и поддержкой системы «АИС Сетевой город. Образование» (включая все модули и функции системы) в МБОУ СОШ № 30 осуществляет координатор «АИС Сетевой город. Образование».

Координатор совместно с директором:

\*определяют состав исполнителей обязательных работ в системе «АИС Сетевой город. Образование» (руководящих, педагогических работников, учеников, родителей);

\* планируют, организуют условия для работы исполнителей;

\*контролируют условия осуществления работ в системе «АИС Сетевой город. Образование», определенных Положением;

Координатор лично:

- \* отвечает за соблюдение сроков выполнения работ и организации отчетности участникам образовательного процесса;

- \* отчитывается перед участниками образовательного процесса о состоянии внедрения и использования системы «АИС Сетевой город. Образование».

5.3. Работы, которые связаны с обеспечением бесперебойной работы в системе и работы, которые связаны с обеспечением безопасности, выполняет системный администратор «АИС Сетевой город. Образование» управление образования Абинский район.

5.4. Ежедневные работы по заполнению, введению информации и поддержке работы модулей системы, составлении отчетов, предоставление консультаций учителям выполняют Сетевые классные руководители.

5.5. Классные руководители школы и заместители директора обеспечивают предоставление оперативной информации, необходимой для введения в систему «АИС Сетевой город. Образование».

5.6. Координатор «АИС Сетевой город. Образование» совместно с Сетевыми классными руководителями:

- \* готовят отчеты и другие материалы для информирования участников учебно-воспитательного процесса;

- \* готовят предложения для подключения новых возможностей системы;

- \* наблюдают за работой в системе учителей и учеников.

5.7. Модераторы форума системы «АИС Сетевой город. Образование»:

- \* следят за активностью форума, читают все сообщения участников форума, могут комментировать их своими сообщениями, в соответствии с темой форума;

- \* удаляют сообщения, содержащие грубую или ненормативную лексику, либо высказывания, обижаящие кого-либо из участников форума.

5.8. Директор МБОУ СОШ № 30 отчитывается о ходе и результатах работы в «АИС Сетевой город. Образование» по мере необходимости.